

SEGUNDO. Que la vigencia de la documentación propuesta para baja concluyó conforme la prescripción de responsabilidades de los servidores públicos señalada en el Artículo 79 de la *Ley Federal de Procedimiento Administrativo*, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 04 de agosto de 1994 y el Artículo 73 de la *Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación*, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 29 de mayo de 2009."

TERCERO. La serie documental 712.2.200 "Actas constitutivas UIPC Jardín de Niños del Estado de Chiapas"; no se encuentra en el catálogo de disposición documental vigente.

CUARTO. Que para posteriores solicitudes de baja, el peso de la documentación debe coincidir, lo que no sucede en el oficio de solicitud que señala 1,074 kilogramos y en ficha técnica de prevaloración, la declaratoria de prevaloración y la hoja de cierre del inventario establece 1,411 kilogramos, lo que complica su valoración.

CUARTO. Que para posteriores solicitudes de baja el formato del inventario debe contar con los requisitos señalados en el "Instructivo para el trámite de baja documental de archivos del gobierno federal", como es: el "NÚMERO SECUENCIAL (que indicará la secuencia de los elementos que conforman el inventario)".

QUINTO. Que para posteriores solicitudes de baja el formato del inventario debe contar con los requisitos señalados en el "Instructivo para el trámite de baja documental de archivos del gobierno federal", como es: el "VALOR PRIMARIO DE LOS ARCHIVOS".

SEXTO. Que para posteriores solicitudes de baja el formato del inventario debe contar con los requisitos señalados en el "Instructivo para el trámite de baja documental de archivos del gobierno federal", como es: la "VIGENCIA DOCUMENTAL (conforme al catálogo de disposición documental de la dependencia o conforme a disposiciones jurídicas preestablecidas). De ser el caso, la vigencia documental incluirá el número de años correspondiente a un tanto igual al período de reserva, siempre y cuando la suma total sea mayor, para lo cual se hará la indicación pertinente".

SÉPTIMO. Que la documentación propuesta no tiene valores primarios ni secundarios

Se tiene a bien concluir el siguiente:

DICTAMEN

Con base al análisis del inventario y los documentos de prevaloración presentados, así como la aplicación de la normatividad institucional vigente, la solicitud para determinar la baja definitiva de la documentación como patrimonio nacional **SI PROCEDE**.

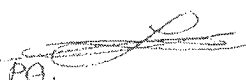
México, D.F., a 29 de julio de 2013.

REVISÓ

Vo.Bo.



LOURDES GABRIELA RAMÍREZ SOTELO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO FEDERAL



ARACELI JUANA ALDAY GARCÍA
DIRECTORA DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS
Firma en ausencia de la Directora, Lourdes Gabriela Ramírez Sotelo, Jefa del Departamento de Archivos del Gobierno Federal, de conformidad con el Artículo 25°, Fracción IX, del Estatuto Orgánico del Archivo General de la Nación.